



ONDERZOEKSRaad
VOOR VEILIGHEID

Als zich een ongeval of ramp voordoet, onderzoekt de Onderzoeksraad voor Veiligheid hoe dat heeft kunnen gebeuren, met als doel daar lessen uit te trekken. Op die manier draagt de Onderzoeksraad bij aan het verbeteren van de veiligheid in Nederland.

De Raad is onafhankelijk en besluit zelf welke voorvallen hij onderzoekt. Daarbij richt de Raad zich in het bijzonder op situaties waarin mensen voor hun veiligheid afhankelijk zijn van derden, bijvoorbeeld van de overheid of bedrijven. In een aantal gevallen is de Raad verplicht onderzoek te doen. De onderzoeken gaan niet in op schuld of aansprakelijkheid. Naast onderzoeken naar concrete voorvallen richt de Onderzoeksraad zich steeds vaker ook op bredere veiligheidsvraagstukken. De onderzoeken vinden plaats in een complexe omgeving en zijn niet alleen technisch, maar vaak ook bestuurlijk van aard, innovatief qua opzet én uitvoering.

De Onderzoeksraad bestaat uit de raad en het bureau. De raad heeft een voorzitter en twee permanente raadsleden. Het bureau, met zo'n 70 medewerkers, is onderverdeeld in twee onderzoeksclusters met diverse sectoren en twee stafafdelingen.

Vacature Secretaris met juridische kennis (36 uur)

Wie zoeken wij?

Als secretaris ben je nauw betrokken bij het onderzoeksproces en lever je een inhoudelijke bijdrage met betrekking tot bestuurlijke (veiligheids-)vraagstukken. Daarnaast heb je als secretaris een grote rol in het actief nagaan wat er met de opvolging van de aanbevelingen van de Raad is gedaan, het standpunt daarover wordt per onderzoek openbaar gemaakt.

Tijdens het onderzoek is er voortdurend aandacht voor de kwaliteit van de onderzoeksrapporten. Daarbij speel jij als secretaris een belangrijke rol. Vanuit jouw positie binnen de stafafdeling Bestuurlijke zaken, Advies en Communicatie werk je nauw samen met de onderzoeksteams. Doorgaans ben je bij meerdere onderzoeken tegelijk betrokken en lever je op constructieve wijze een bijdrage aan de kwaliteit van de rapporten. Je adviseert over de opzet van het rapport en zorgt voor kritische reflectie op het onderzoek en het conceptrapport. Dit vraagt om sterk analytisch denkvermogen en goed ontwikkelde adviesvaardigheden. Bovendien heb je een vlotte pen, waardoor je in staat bent de samenvatting en de beschouwing voor het eindrapport te schrijven.

Vanuit de stafafdeling lever je als secretaris ook een bijdrage aan het beleid van de Onderzoeksraad. Zo geef je advies over de wijze waarop de Raad aanbevelingen doet en monitor je de opvolging van deze aanbevelingen nadat het rapport is gepubliceerd. Je houdt in de gaten welke politiek-bestuurlijke ontwikkelingen van invloed kunnen zijn op het werk van de Raad en adviseert de Raad hierover waar nodig. Je hebt juridische kennis en bent bereid om deze toe te passen om onze jurist te ondersteunen en te vervangen voor kortere periodes.

Functie eisen secretaris.

- Je hebt een sterke affiniteit met veiligheidsvraagstukken en, bij voorkeur ook ervaring met, het doen van onderzoek op dit gebied.
- Je hebt in een vorige baan bewezen dat je in korte tijd grote hoeveelheden complexe informatie kunt analyseren.
- Je kunt goed situationeel adviseren (adviesvaardigheden).
- Je schrijft gemakkelijk en in een vlotte stijl.
- Je bent een energieke teamplayer met een brede maatschappelijke interesse en kan op een prettige manier overtuigen.
- Je hebt een goed gevoel voor politiek-bestuurlijke verhoudingen.
- Je beschikt over een afgeronde academische doctoraal- of masteropleiding als jurist die aansluit bij de werkzaamheden van een secretaris bij de Onderzoeksraad.



ONDERZOEKSRaad
VOOR VEILIGHEID

Vacature Secretaris met juridische kennis (36 uur)

Wie zijn wij?

Onze medewerkers zijn betrokken en gemotiveerd om een bijdrage te leveren aan het verbeteren van de veiligheid in Nederland. Wij werken samen in een lerende organisatie. Analysesessies, tegenlezen, brainstormen, interviewen en reflectiesessies zijn werkvormen waar we allemaal actief mee werken. De sfeer is collegiaal en informeel.

De Onderzoeksraad wil aantrekkelijk en herkenbaar zijn voor iedereen in onze samenleving, we streven ernaar inclusief te zijn, wij nodigen alle geïnteresseerden daarom van harte uit te reageren.

Wat bieden wij?

Wij bieden een veelzijdige functie in een interessante en soms hectische werkomgeving, waarin maatschappelijk relevant onderzoek wordt uitgevoerd. Het betreft een fulltime functie van 36 uur, te verdelen over 4 of 5 werkdagen. De functie is ingeschaald in schaal 12 CAO Rijk, maximaal € 5.671,10 bruto per maand. Naast het salaris ontvang je een individueel keuzebudget (IKB). Het IKB bestaat uit geld (16,37% van je bruto jaarsalaris) en tijd (verlof). Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen een deel van het budget te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in verlof en andersom of besteden aan fiscaalvriendelijke doelen. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je ov-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.

Een assessment en een veiligheidsonderzoek zijn onderdeel van de selectieprocedure.

Voor informatie over de wervings- en selectieprocedure kun je contact opnemen met Edith Limbeek, HR adviseur, 06 20 13 27 76. Voor informatie over de functie kun je contact opnemen met Erwin Medendorp, hoofd afdeling BAC, 06 53 35 69 08. Wij ontvangen jouw motivatie en curriculum vitae graag uiterlijk 18 oktober 2020. Je kunt je sollicitatie sturen naar: personeelsloket@onderzoeksraad.nl.

Meer informatie over werken bij de Onderzoeksraad vind je [hier](#).